

中共曲阳县委办公室

2020 年度项目绩效自评工作报告

2020 年，我单位围绕主要实施的项目，认真开展了绩效自评工作，现将有关工作情况报告如下：

一、绩效自评工作组织开展情况

按照财政局的安排部署，我单位召开了相关科室人员会议，成立由主管副主任为组长的绩效评价小组，安排部署预算绩效评价工作，明确了由行政股牵头，组织、协调和督促落实此项工作。组织相关人员对年初绩效设定、完成情况进行自评，围绕各项目自评得分进行审核分析，对发现的问题和风险进行研判，督促各相关业务股室改进管理，确保资金安全有效。同时制定了项目资金管理制度，完善拨付流程，杜绝资金闲置沉淀、损失浪费、克扣挪用、截留私分、虚报冒领等问题的发生，使财政资金使用绩效不断提升。

本部门 2020 年开展绩效评价项目 10 个，资金总额 182.83 万元，开展绩效评价的 10 个项目基本实现了 2020 年度的总体目标。

二、项目绩效目标实现情况

（一）项目绩效工作开展、完成情况

1. 公务用车购置项目。根据工作需要购置公务用车 1 辆圆满完成目标任务。总体看，绩效目标设定符合实际，目标

完成情况良好。2020 年县级预算安排资金 13.3 万元，预算执行 13.3 万元，执行率 100%。

绩效目标完成情况：

(1) 产出指标。购置公务用车，年度指标值=1 辆，全年完成值 1 辆；购置验收通过率，年度指标值=100%，全年完成值 100%；保障单位公车出行率，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 98%。

(2) 满意度指标。服务对象满意度，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 98%。

(3) 预算执行率。年度指标值=100%，全年完成值 100%。

2. 县委办专项业务费项目。按照机关年度工作要点安排，如期开展各项业务活动，有力的保障了本项目各项工作的质量，实现了年度目标任务。2020 年县级预算安排资金 111.87 万元，预算执行 104.17 万元，执行率 93.12%。

绩效目标完成情况：

(1) 产出指标。县委各类文件发放数量，年度指标值 ≥ 200 次，全年完成值 202 次。组织的大型培训次数，年度指标值 ≥ 5 次，全年完成值 3 次。综合业务保障率，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 90%。资料征集完成率，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 95%

(2) 效果指标。社会效益指标，对全县宣传文化事业发展的促进推动作用年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 95%。

(3) 满意度指标。服务对象满意度, 年度指标值 $\geq 90\%$, 全年完成值 95%。

3. 档案馆经费项目。项目按照当年的预算计划列支, 2020 年县级预算安排资金 5.75 万元, 预算执行 5.75 万元, 执行率 100%。

绩效目标完成情况:

(1) 产出指标。“国家档案日”宣传, 年度指标值 ≥ 1000 张, 全年完成值 1500 张。档案扫描数率, 年度指标值 $\geq 95\%$, 全年完成值 80%。档案设备完好率, 年度指标值 $\geq 95\%$, 全年完成值 95%。

(2) 效果指标。可持续影响指标, 长期使用性, 年度指标值 $\geq 95\%$, 全年完成值 95%。

(3) 满意度指标。服务对象满意度, 年度指标值 $\geq 95\%$, 全年完成值 95%。

4. 市到县视频会议室专线租用经费项目。专线租用, 保障省、市、县各级各类会议线上召开, 会议精神及时上传下达, 保证会议效果。2020 年县级预算安排资金 5.25 万元, 预算执行 5.25 万元, 执行率 100%。

绩效目标完成情况:

(1) 产出指标。网络和信息安全保障, 年度指标值 98%, 全年完成值 100%。信号稳定, 图像清晰率, 年度指标值 99%, 全年完成值 100%。

(2) 效果指标。各项会议内容及上级指示及时清楚传送率，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 95%。

(3) 满意度指标。群众满意度，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 98%。

5. 信息资料传递业务费项目。2020 年通过各种渠道密切联系群众，反映社情民意，努力做到协调关系，化解矛盾，理顺情绪，增进不同社会群体的和谐稳定。2020 年县级预算安排资金 2.73 万元，预算执行 1.73 万元，执行率 63.37%。

绩效目标完成情况：

(1) 产出指标。调研报告完成率，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 95%。传递信息科学有效率，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 95%。全县党委系统信息网络协调和指导工作完成率，年度指标值 $\geq 90\%$ ，全年完成值 95%

(2) 效果指标。社情民意反应率，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 95%。

(3) 满意度指标。群众满意度，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 98%。

6. 文印资料经费项目。按时高质量的完成领导交办的各项文印资料任务，公文审核严谨高效。增强县委文件的权威性，打造精品文稿。2020 年县级预算安排资金 3.39 万元，预算执行 3.39 万元，执行率 100%。

绩效目标完成情况：

(1) 产出指标。县委各类文件发放数量，年度指标值 ≥ 200 次，全年完成值 202 次。文印资料完成率，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 96%。文印资料正确率，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 99%。

(2) 效果指标。公文流转正常率，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 98%。

(3) 满意度指标。群众满意度，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 98%。

7. 县委办会议经费项目。较好的完成县委日常工作活动组织的会议，科学合理的利用会议经费，保障各种会议正常进行，全县召开的农村会议、县委常委会、县委常委会扩大会议、党建工作会议调度会等。受疫情影响，减少会议次数。2020 年县级预算安排资金 2.14 万元，预算执行 2.14 万元，执行率 100%。

绩效目标完成情况：

(1) 产出指标。承办大型会议次数，年度指标值 ≥ 8 次，全年完成值 3 次。政治任务实现率，年度指标值 $\geq 90\%$ ，全年完成值 95%。重要会议任务完成率，年度指标值 $\geq 90\%$ ，全年完成值 95%。

(2) 效果指标。重大工作参与率，年度指标值 $\geq 85\%$ ，全年完成值 95%。

(3) 满意度指标。群众满意度，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全

年完成值 98%。

8. 县委办电子政务内网经费项目。实现网络数据正版，系统运行稳定，网络和信息安全。2020 年县级预算安排资金 10.67 万元，预算执行 10.67 万元，执行率 100%。

绩效目标完成情况：

(1) 产出指标。档案设施设备完好率，年度指标值 90%，全年完成值 95%。全县公务内网建设工作的完成率，年度指标值 95%，全年完成值 98%。网络信息安全率，年度指标值 95%，全年完成值 100%。

(2) 效果指标。故障发生同期下降率，年度指标值 $\geq 50\%$ ，全年完成值 60%。

(3) 满意度指标。群众满意度，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 98%。

9. 商务洽谈、上级指导检查等工作公务接待项目。圆满完成做好接待服务工作，展示曲阳良好形象，为曲阳经济发展起到宣传作用。2020 年县级预算安排资金 23.52 万元，预算执行 23.52 万元，执行率 100%。

绩效目标完成情况：

(1) 产出指标。完成上级工作要求及时率，年度指标值 95%，全年完成值 95%。重要接待任务完成率，年度指标值 95%，全年完成值 98%。接待任务控制率，年度指标值 $\leq 5\%$ ，全年完成值 10%。

(2) 效果指标。接待工作好评率，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 95%。

(3) 满意度指标。群众满意度，年度指标值 $\geq 90\%$ ，全年完成值 98%。

10. 信息调研、督导检查经费项目。圆满完成完成系统信息网络的协调和指导工作，为领导决策提供依据。完成信息发布和联络工作、社情民意调查。2020 年县级预算安排资金 4.21 万元，预算执行 2.91 万元，执行率 69.12%。

绩效目标完成情况：

(1) 产出指标。督查督办按时办结率，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 90%。内容、编校、设计、印刷差错所占总内容的比例，年度目标值 $\leq 0.1\%$ ，全年完成值 0。信息报送率，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 90%。

(2) 效果指标。社情民意反应率，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 98%。

(3) 满意度指标。群众满意度，年度指标值 $\geq 95\%$ ，全年完成值 98%。

(二) 绩效目标完成情况、存在问题及评价结论。

分析 2020 年全部支出情况，我单位基本支出和项目支出，整体绩效目标得到较好实现；其中两个项目的绩效目标发生了偏离。发生偏离的项目分别是：“专项业务费”项目和“信息调研、督导检查经费”。发生偏离的原因：一是缺

乏对项目额深刻了解，无法形成个性化评价体现；二是对这两个项目在预算执行过程中的监控评价约束力不够。

三、绩效目标设定质量情况

通过绩效自评发现，一是数量、质量、满意度绩指标易评价，效益类绩效指标不量化、不易于评价。二是大部分绩效指标合理易评价，有些绩效目标指标年初设置质量不高，如县委文印资料经费项目的数量指标中县委各类文件发放数量，这种指标设置盲目性太大，不太合理。今后项目预算绩效指设置要更加科学合理。

四、整改措施及结果应用

下一步，我们将继续克服预算绩效管理工作机构不健全、专业人才缺乏等困难，不断学习借鉴其他单位的先进做法，不断健全绩效评价工作机制。同时，充分利用各种方式方法，广泛宣传预算绩效管理政策，大力倡导“花钱必问效、无效必问责”的绩效理念，营造“讲绩效、重绩效、用绩效”的良好氛围，扩大预算绩效管理的社会影响。

绩效评价结果的运用是判断评价工作能否取得成效的主要依据，也是确保这项工作持续、深入发展的基本前提。绩效评价也是加强支出管理、合理配置资源、优化财政支出结构、提高资金使用效益的重要手段。我单位会将此次绩效自评结果作为以后资金安排使用的重要依据，取长补短，合理编制部门预算，让资金安排使用更加合理，尽量减少预决算差异。

中共曲阳县委办公室

2021年3月24日



附件1:

2020年度预算项目绩效自评表

填报单位: 中共曲阳县委员会办公室

主管部门:

中共曲阳县委员会办公室

金额单位: 万元

项目编码	201-0901-YBN-3APP	项目名称	县委公务用车购置项目			预算金额 (调整后)	13.3	执行金额	13.3			
项目实施计划	县委办因工作需要, 需要新增公务用车一辆。车型为长城哈弗F7, 预计第二季度完成购置。											
资金支出计划 (%)	第一季度	第二季度	第三季度	第四季度								
	25.00%	50.00%	80.00%	100.00%								
绩效目标	保障县委机关工作正常运转, 促进全县经济与社会和谐快速发展。加强对外宣传, 提升软实力, 促进我县经济发展。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
产出指标	购置公务用车1辆	购置车辆的数量	1辆			0辆	依据工作方案	1辆	优	100	30%	30
	购置质量合格率	通过验收的购置质量合格率	100%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	100%	优	100	20%	20
效果指标	保障单位公车出行	为工作创造便利	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	95%	优	95	30%	28.5
满意度指标	单位使用满意度	调查中使用人员满意和较满意的程度	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	98%	优	98	10%	9.8
预算执行率	100%									100	10%	10
自评得分											100	98.3

王喜龙

填报人: 王喜龙

联系电话:

4222881

说明: 1. 预算项目自评得分由各单项指标的折算得分合计而成, 满分为100分。
2. 实际完成值, 即填写某项指标实际完成情况, 如培训次数、参训率等; 完成等级, 即对应评价标准, 根据实际完成值选择填写优、良、中、差四个等级。
3. 单项指标得分, 即根据完成等级赋予每项指标相应得分, 其中, 优、良、中、差对应的分值区间一般为90分以上、80-90分、60-80分、60分以下; 预算执行率指标得分为实际完成值*100。
4. 权重占比, 即单项指标在总分100分中所占的比重, 其中预算执行率指标权重占比固定为10%。各项指标权重占比之和为100%。
5. 折算得分, 即单项指标得分*权重占比。

附件1:

2020年度预算项目绩效自评表

填报单位:

中共曲阳县委员会办公室

主管部门:

中共曲阳县委员会办公室

金额单位: 万元

项目编码	201-0502-JBN-Y1SW	项目名称	县委办专项业务费			预算金额 (调整后)	111.87	执行金额	104.17			
项目实施计划	主要用于人员培训、专用耗材、对外宣传、租车、办公设备购置、办公楼租赁、维修维护以及不可预见支出等费用,围绕县委重大决策的贯彻落实进行调查研究,督导落实县委领导部署的一些重要文件精神,反映社情民意,协调好各阶层关系。											
资金支出计划(%)	第一季度 25.00%		第二季度 50.00%		第三季度 80.00%		第四季度 100.00%					
绩效目标	保障县委机关工作正常运转,促进全县经济与社会和谐快速发展。加强对外宣传,提升软实力,促进我县经济发展。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
产出指标	综合业务保障率	实际完成的业务占全部应完成业务的比例	优 ≥95%	良 ≥80%	中 ≥60%	差 <60%	依据工作方案	90%	良	90	10%	9
	组织的大型培训次数	培训次数	≥5次	≥3	≥1	<1	依据工作方案	3次	良	80	10%	8
	县委各类文件发放数量(份)	按时效较好的完成各类文件发放数量	≥200	≥160	≥120	<120	依据工作方案	202	优	100	10%	10
	资料征集完成率	年度内已完成的专题资料、口述资料、照片资料收集整理量占计划量的比例	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	95%	优	95	20%	19
	效果指标	对全县宣传文化事业发展的促进作用	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	95%	优	95	30%	28.5
满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	95%	优	95	10%	9.5
预算执行率	100%									93	10%	9.3
自评得分											100%	93.3

王喜龙

金额单位:万元

填报人:

王喜龙

联系电话:

4222881

说明: 1. 预算项目自评得分由各单项指标的折算得分合计而成, 满分为100分。
2. 实际完成值, 即填写某项指标实际完成情况, 如培训次数、参训率等; 完成等级, 即对应评价标准, 根据实际完成值选择填写优、良、中、差四个等级。
3. 单项指标得分, 即根据完成等级赋予每项指标相应得分, 其中, 优、良、中、差对应的分值区间一般为90分以上、80-90分、60-80分、60分以下; 预算执行率指标得分为实际完成值*100。
4. 权重占比, 即单项指标在总分100分中所占的比重, 其中预算执行率指标权重占比固定为10%。各项指标权重占比之和为100%。
5. 折算得分, 即单项指标得分*权重占比。

附件1:

2020年度预算项目绩效自评表

填报单位: 中共曲阳县委员会办公室

主管部门:

中共曲阳县委员会办公室

金额单位: 万元

项目编码	201-2201-JBN-WMUK	项目名称	档案馆经费	预算金额 (调整后)	5.75	执行金额	5.75					
项目实施计划	主要用于宣传活动、委托业务费、办公设备购置及信息维护等，保护档案安全维护档案馆日常运转；对档案进行数字化扫描著录。											
资金支出计划（%）	第一季度 25.00%	第二季度 50.00%	第三季度 80.00%	第四季度 100.00%								
绩效目标	维护档案安全，有效的保护档案资源，实现各级档案馆档案信息资源共享。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				自评得分					
产出指标			优	良	中	差	评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	单项指标得分	权重占比（%）	单项指标折算得分
	“国家档案日”宣传册发放数量（册）	“国家档案日”宣传册发放数量	≥1000	≥800	≥600	<600	依据工作方案	1500册	优	100	20%	20
	档案扫描数率	档案扫描数量占计划总数的比例	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	80%	良	84.21	10%	8.42
	档案设备完好率	档案设备完好数量占总数的比例	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	95%	优	95	20%	19
效果指标	长期使用性	能够长期较好地满足人民群众对档案利用的需求。	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	95%	优	95	30%	28.5
满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	95%	优	95	10%	9.5
预算执行率	100%										10%	10
自评得分											100%	95.42

王喜龙

金额单位：万元

填报人: 王喜龙

联系电话:

4222881

说明: 1. 预算项目自评得分由各单项指标的折算得分合计而成, 满分为100分。
2. 实际完成值, 即填写某项指标实际完成情况, 如培训次数、参训率等; 完成等级, 即对应评价标准, 根据实际完成值选择填写优、良、中、差四个等级。
3. 单项指标得分, 即根据完成等级赋予每项指标相应得分, 其中, 优、良、中、差对应的分值区间一般为90分以上、80-90分、60-80分、60分以下; 预算执行率指标得分为实际完成值*100。
4. 权重占比, 即单项指标在总分100分中所占的比重, 其中预算执行率指标权重占比固定为10%。各项指标权重占比之和为100%。
5. 折算得分, 即单项指标得分*权重占比。

附件1:

2020年度预算项目绩效自评表

填报单位:

中共曲阳县委员会办公室

主管部门:

中共曲阳县委员会办公室

金额单位: 万元

项目编码	201-0601-J1B1-BAW0	项目名称	市到县视频会议室专线租用经费		预算金额 (调整后)	5.25	执行金额	5.25				
项目实施计划	主要用于联通、移动专线建设。根据县委领导要求建设市到县视频会议室，通过网络传送各项会议内容及上级指示，更方便快捷的开展全县工作。											
资金支出计划（%）	第一季度		第二季度		第三季度		第四季度					
	25.00%		50.00%		80.00%		100.00%					
绩效目标	各会场通过移动公司专线、联通公司专线，保证图像清晰。保障网络和信息安全。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比（%）	单项指标折算得分
产出指标	网络和信息安全保障	网络和信息安全保障率	≥99%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	100%	优	100	30%	30
	信号稳定，图像清晰率	实时保证信号稳定，图像清晰占会议总数的比例	≥98%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	100%	优	100	20%	20
效果指标	各项会议内容及上级指示及时清楚传达率	各项会议内容及上级指示及时清楚传达率。	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	95%	优	95	30%	28.5
满意度指标	参会群众满意度	参会群众满意度占总数的比例。	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	98%	优	98	10%	9.8
预算执行率	100%										10	10
自评得分											100	98.3

王喜龙

金额单位：万元

填报人:

王喜龙

联系电话:

4222881

说明: 1. 预算项目自评得分由各单项指标的折算得分合计而成, 满分为100分。
2. 实际完成值, 即填写某项指标实际完成情况, 如培训次数、参训率等; 完成等级, 即对应评价标准, 根据实际完成值选择填写优、良、中、差四个等级。
3. 单项指标得分, 即根据完成等级赋予每项指标相应得分, 其中, 优、良、中、差对应的分值区间一般为90分以上、80-90分、60-80分、60分以下; 预算执行率指标得分为实际完成值*100。
4. 权重占比, 即单项指标在总分100中所占的比重, 其中预算执行率指标权重占比固定为10%。各项指标权重占比之和为100%。
5. 折算得分, 即单项指标得分*权重占比。

附件1:

2020年度预算项目绩效自评表

填报单位:

中共曲阳县委员会办公室

主管部门:

中共曲阳县委员会办公室

金额单位: 万元

项目编码	201-0501-JBN-91PX	项目名称	信息资料传递业务费		预算金额 (调整后)	2.73	执行金额	1.73									
项目实施计划	主要用于用于调研、整理和收集资料。根据上级文件要求开展信息调研整理。																
资金支出计划 (%)	第一季度 25.00%		第二季度 50.00%		第三季度 80.00%		第四季度 100.00%										
绩效目标	通过各种渠道密切联系群众，反映社情民意，努力做到协调关系，化解矛盾，理顺情绪，增进不同社会群体的和谐稳定。																
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分							
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比 (%)	单项指标折算得分					
			调研报告完成率	完成或上报的调研报告和信息占计划的比重	≥95%	≥80%				≥60%	<60%	依据工作方案	95%	优	95	20%	19
			传递信息科学有效率	信息科学合理能为重大决策提供依据占传递信息总数的比例。	≥95%	≥80%				≥60%	<60%	依据工作方案	95%	优	95	10%	9.5
			全县党委系统信息网络协调和指导工作完成率	已完成的全县党委系统信息网络协调和指导工作量占计划量的比例	≥95%	≥80%				≥60%	<60%	依据工作方案	95%	优	95	20%	19
效果指标	社情民意反应率	上报的报告、信息真实反映社情民意的比例	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	95%	优	95	30%	28.5					
满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	98%	优	98	10%	9.8					
预算执行率	100%									63.37	10%	6.34					
自评得分											100%	92.14					

王喜龙

填报人:

王喜龙

联系电话:

4222881

说明: 1. 预算项目自评得分由各单项指标的折算得分合计而成, 满分为100分。
2. 实际完成值, 即填写某项指标实际完成情况, 如培训次数、参训率等; 完成等级, 即对应评价标准, 根据实际完成值选择填写优、良、中、差四个等级。
3. 单项指标得分, 即根据完成等级赋予每项指标相应得分, 其中, 优、良、中、差对应的分值区间一般为90分以上、80-90分、60-80分、60分以下; 预算执行率指标得分为实际完成值*100。
4. 权重占比, 即单项指标在总分100分中所占的比重, 其中预算执行率指标权重占比固定为10%。各项指标权重占比之和为100%。
5. 折算得分, 即单项指标得分*权重占比。

附件1:

2020年度预算项目绩效自评表

填报单位:

中共曲阳县委员会办公室

主管部门:

中共曲阳县委员会办公室

金额单位: 万元

金额单位：万元												
项目编码	201-0401-J1B1-P5KM		项目名称	县委文印资料经费		预算金额 (调整后)	3.39		执行金额	3.39		
项目实施计划	用于县委、县委领导交办的文稿、讲话稿的起草或修改工作，并印刷成字头文件、册子、文集等。											
资金支出计划（%）	第一季度		第二季度		第三季度		第四季度					
	23.00%		50.00%		80.00%		100.00%					
绩效目标	更好地满足工作需要。使工作开展更加顺利，更好地完成各项工作。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
产出指标	文印资料正确率	文件印刷清晰、标点符号正确率占全部印刷文件的比例	优	良	中	差	依据工作方案	99%	优	99	20%	19.8
	文印资料完成率	完成的文印资料工作占计划的比例	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	96%	优	96	20%	19.2
	县委各类文件发放数量（份）	按时效较好的完成各类文件发放数量	≥200	≥160	≥120	<120	依据工作方案	202份	优	100	10%	10
	公文流转正常率	来文、发文办理符合时限要求比例	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	98%	优	98	30%	29.4
效果指标												
满意度指标	领导满意度	领导满意数量占总数的比例	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	98%	优	98	10%	9.8
预算执行率	100%									100	10%	10
自评得分											100	98.2

王喜龙

填报人:

王喜龙

联系电话:

4222881

说明: 1. 预算项目自评得分由各单项指标的折算得分合计而成, 满分为100分。
2. 实际完成值, 即填写某项指标实际情况, 如培训次数、参训率等; 完成等级, 即对应评价标准, 根据实际完成值选择填写优、良、中、差四个等级。
3. 单项指标得分, 即根据完成等级赋予每项指标相应得分, 其中, 优、良、中、差对应的分值区间一般为90分以上、80-90分、60-80分、60分以下; 预算执行率指标得分为实际完成值*100。
4. 权重占比, 即单项指标在总分100分中所占的比重, 其中预算执行率指标权重占比固定为100%。各项指标权重占比之和为100%。
5. 折算得分, 即单项指标得分*权重占比。

4. 权重占比, 即单项指标在总分100分中所占的比重, 其中预算执行率指标权重占比固定为10%。各项指标权重占比之和为100%。

附件1:

2020年度预算项目绩效自评表

填报单位:

中共曲阳县委员会办公室

主管部门:

中共曲阳县委员会办公室

金额单位: 万元

项目编码	201-0601-J1EN-BTRV	项目名称	县委办电子政务内网经费	预算金额 (调整后)	10.67	执行金额	10.67				
项目实施计划	主要用于进行全县公务内网的建设管理维护工作、机房运维费、档案培训等工作，组织协调各类信息资源的上网和扩充，保障网络和信息安全。										
资金支出计划(%)	第一季度 25.00%	第二季度 50.00%	第三季度 80.00%	第四季度 100.00%							
绩效目标	数据资源丰富，数据正版，权威可靠，线路畅通，系统运行稳定。保障网络和信息安全。										
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				自评得分				
产出指标	全县公务内网建设工作的完成率	已完成的公务内网工作占全年工作计划的比例	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案 98%	优	98	20%	19.6
	网络信息安全率	政务内网全年安全运行比例	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案 100%	优	100	20%	20
	档案设施设备完好率	反应档案设施设备能正常运行的数量占档案设施设备总量的比例	≥90%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案 95%	优	95	10%	9.5
	故障发生同期下降比例	故障发生次数比上年减少的比例	≥50%	≥40%	≥30%	<30%	依据工作方案 60%	优	95	30%	28.5
效果指标											
满意度指标	服务对象满意度	用户对电子政务内网的满意率	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案 98%	优	98	10%	9.8
预算执行率	100%								100	10%	10
自评得分									100	100	97.4

王喜龙

填报人:

王喜龙

联系电话:

4222881

- 说明:
1. 预算项目自评得分由各单项指标的折算得分合计而成, 满分为100分。
 2. 实际完成值, 即填写某项指标实际完成情况, 如培训次数、参训率等; 完成等级, 即对应评价标准, 根据实际完成值选择填写优、良、中、差四个等级。
 3. 单项指标得分, 即根据完成等级赋予每项指标相应得分, 其中, 优、良、中、差对应的分值区间一般为90分以上、80-90分、60-80分、60分以下; 预算执行率指标得分为实际完成值*100。
 4. 权重占比, 即单项指标在总分100分中所占的比重, 其中预算执行率指标权重占比固定为10%。各项指标权重占比之和为100%。
 5. 折算得分, 即单项指标得分*权重占比。

附件1:

2020年度预算项目绩效自评表

填报单位:

中共曲阳县委员会办公室

主管部门:

中共曲阳县委员会办公室

金额单位: 万元

项目编码	201-0403-JBN-LHM5	项目名称	商务洽谈、上级指导检查等工作公务接待	预算金额 (调整后)	23.52	执行金额	23.52					
项目实施计划	主要用于负责管理县接待工作,负责兄弟县市区党委领导接待服务工作,负责县委领导同志交办的其它接待任务。											
资金支出计划(%)	第一季度 25.00%	第二季度 50.00%	第三季度 80.00%	第四季度 100.00%								
绩效目标	做好接待服务工作,展示曲阳良好形象,为曲阳经济发展起到宣传作用。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准			自评得分						
产出指标	重要接待任务完成率	完成的接待任务占接待任务比	优 ≥95%	良 ≥80%	中 ≥60%	差 ≤60%	评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	单项指标得分	权重占比(%)	单项指标折算得分
	接待任务控制率	减少的接待任务占接待任务的比例	≤5%	≥6%	≥20%	≥40%	依据工作方案	98%	优	98	20%	19.6
	完成上级工作要求及时率	按照上级下达的目标任务,安排全县任务,确保完成目标任务	≥97%	≥80%	≥60%	≤60%	依据工作方案	10	良	80	10%	8
	接待工作好评率	被接待领导群众对接待工作的好评率	≥95%	≥80%	≥60%	≤60%	依据工作方案	95%	优	95	20%	16
效果指标												
满意度指标	服务对象满意度	被接待领导群众的满意程度	≥95%	≥80%	≥60%	≤60%	依据工作方案	98%	优	98	10%	9.8
预算执行率	100%									100	10	10
自评得分											100	91.9

王喜龙

填报人: 王喜龙

联系电话:

4222881

说明: 1. 预算项目自评得分由各单项指标的折算得分合计而成, 满分为100分。
2. 实际完成值, 即填写某项指标实际完成情况, 如培训次数、参训率等; 完成等级, 即对应评价标准, 根据实际完成值选择填写优、良、中、差四个等级。
3. 单项指标得分, 即根据完成等级赋予每项指标相应得分, 其中, 优、良、中、差对应的分值区间一般为90分以上、80-90分、60-80分、60分以下; 预算执行率指标得分为实际完成值*100。
4. 权重占比, 即单项指标在总分100分中所占的比重, 其中预算执行率指标权重占比固定为100%。各项指标权重占比之和为100%。
5. 折算得分, 即单项指标得分*权重占比。

附件1:

2020年度预算项目绩效自评表

填报单位:

中共曲阳县委员会办公室

主管部门:

中共曲阳县委员会办公室

金额单位: 万元

项目编码	201-0501-JBN-KK71	项目名称	信息调研、督导检查经费业务经费		预算金额 (调整后)	4.21	执行金额	2.91		金额单位: 万元		
项目实施计划	主要用于印刷、租赁、公务用车运行维护及办公费。围绕县委的重大决策部署, 收集、整理和反馈信息, 及时传达和报送。											
资金支出计划 (%)	第一季度		第二季度		第三季度		第四季度					
	25.00%		50.00%		80.00%		100.00%					
绩效目标	完成信息发布和联络工作、社情民意调查。完成系统信息网络的协调和指导工作, 为领导决策提供依据。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
产出指标	督查督办按时办结率	围绕省市和县委、县政府重大决策部署, 围绕县委重要批示和指示, 围绕热点难点问题的督促完成	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	90%	良	90	20%	18
	信息报送率	按时完成报送工作占信息调研工作的比例	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	90%	良	90	20%	18
	内容、编校、设计、印刷差错率	内容、编校、设计、印刷差错所占内容的比例	≤0.1%	≥0.2%	≥3%	≥5%	依据工作方案	0	优	98	10	9.8
效果指标	社情民意反应率	调研过程中客观真实地反应社情民意比例。	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	98%	优	98	30%	29.4
满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例	≥95%	≥80%	≥60%	<60%	依据工作方案	98%	优	98	10%	9.8
预算执行率	100%									69.12	10	6.91
自评得分											100	91.91

王喜龙

填报人:

王喜龙

联系电话:

4222881

说明: 1. 预算项目自评得分由各单项指标的折算得分合计而成, 满分为100分。
2. 实际完成值, 即填写某项指标实际完成情况, 如培训次数、参训率等; 完成等级, 即对应评价标准, 根据实际完成值选择填写优、良、中、差四个等级。
3. 单项指标得分, 即根据完成等级赋予每项指标相应得分, 其中, 优、良、中、差对应的分值区间一般为90分以上、80-90分、60-80分、60分以下; 预算执行率指标得分为实际完成值*100。
4. 权重占比, 即单项指标在总分100分中所占的比重, 其中预算执行率指标权重占比固定为10%。各项指标权重占比之和为100%。
5. 折算得分, 即单项指标得分*权重占比。