

曲阳县路庄子乡

2024 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等规定，发布本年度报告。报告中所列数据统计期限为 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日。

一、总体情况

按照县政府信息公开工作安排部署，遵照依法公开、真实公正、及时便民、注重实效的基本原则，结合路庄子乡实际，认真及时做好政务信息公开工作。年度报告如下：

（一）主动公开

1. 抓好各类规划公开。积极公开路庄子乡经济和社会年度计划安排及执行情况、土地利用总体规划等各类规划修编情况，同时做好各类规划解读工作。

2. 抓好财政信息公开。按照县主管部门要求发布惠农补贴、财政专项资金、政府债权债务等信息，财政信息规范化标准化得到进一步提升。同时及时发布各类惠农补贴政策，并推动各村发布补贴、政策等信息，公开影响范围持续扩大。

3. 提高政策解读水平。严格按照政策解读要素要求开展政策解读，采取简明问答、图表图解等多元化形式对本乡政策进行解读，方便群众解惑。

4. 切实加强回应关切。积极围绕社会治安、安全生产、自然灾害、民生保障等方面加大主动公开和回应关切力度，切实提高

便民程度。

（二）依申请公开

2024 年度，我乡未收到依申请公开。全年全乡没有发生因政府信息公开引起的行政复议和行政诉讼。

（三）政府信息管理

2024 年，我乡进一步落实县政府信息公开中心要求，加强政府门户网站信息管理，明确专人负责，加强分工协作，坚持重点领域信息公开，促进信息发布内容以及审核工作的制度化、规范化，强化已发布信息的常态化核查工作。

（四）政府信息公开平台建设

路庄子乡积极参与加强政府信息公开平台建设，以县政府门户网站为主平台，及时公开相关政府信息，切实保障社会公众知情权，参与权和监督权。充分发挥政务新媒体作用，及时发布重要活动，重大决策等政府信息，使群众能够全方面了解路庄子乡的发展情况，路庄子乡行政综合服务大厅积极为群众提供快捷、便利、优化的全面服务，确保政府信息公开工作落定到位。

按照上级工作要求，做好新媒体的管理工作，确保信息公开工作能够有序开展。加强政府信息日常管理，落实专责信息员收集、录入、更新政府网站，不断提高政府网站管理服务水平。

（五）监督保障

我乡定期围绕政务公开第三方评估反馈问题，第一时间完成整改并反馈整改情况，从问题整改中不断汲取经验，减少重复性的问题整改，确保整改实效。多渠道监督，坚持内部监督和社会监督相结合体系，通过举报电话、投诉窗口、监督信箱等渠道，

推进人民群众监督和舆论监督，积极听取群众的意见和建议，及时反馈群众呼声、解决存在问题。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	330		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	（三）不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0

		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：政务公开工作人员业务水平有待进一步提高。

改进情况：开展学习交流活动，借鉴学习政务公开工作先进经验。围绕政务信息公开流程、工作制度和注意事项等进行专题培训，提升政务公开工作人员业务能力。

六、其他需要报告的事项

认真贯彻执行国务院办公厅《政府信息公开信息处理费管理办法》和《关于政府信息公开处理费管理有关事项的通知》。2024年我局未收取信息处理费。